

CONVENIO ESPECIFICO DE PRACTICAS PREPROFESIONALES ENTRE EL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTON TULCAN "GADM-TULCAN" y EL INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO LICEO ADUANERO "ISTLA" PARA LAS CARRERAS DE TECNOLOGÍA SUPERIOR EN CONTABILIDAD, COMERCIO EXTERIOR, SEGURIDAD Y PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES, SEGURIDAD E HIGIENE DEL TRABAJO, EDUCACIÓN INICIAL, ASISTENTE EN EDUCACIÓN INCLUSIVA, DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

Comparecen a la celebración del presente convenio específico, por una parte, el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Tulcán representado legalmente por el Dr. **ANDRES SANTIAGO RUANO PAREDES**, en su calidad de Alcalde del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Tulcán, a quien en adelante y para efectos del presente convenio se lo denominará como "GADM-TULCAN"; y, por otra parte el Instituto Superior Tecnológico Liceo Aduanero, legalmente representado por la Magister **MARIA EMPERATRIZ FUERTES NARVAEZ**, en su calidad de Rectora del Instituto, quien en lo posterior se le denominará como "ISTLA", los comparecientes por los derechos que representan, libre y voluntariamente convienen en suscribir el presente convenio, de acuerdo a las cláusulas que se detallan a continuación:

**CLÁUSULA PRIMERA. - ANTECEDENTES:**

Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Tulcán.

- a) El Art. 39 de la Constitución de la República del Ecuador establece que el Estado garantiza los derechos de las jóvenes y los jóvenes y promoverá su efectivo ejercicio a través de políticas y programas, instituciones y recursos que aseguren y mantengan de modo permanente su participación e inclusión en todos los ámbitos, en particular en los espacios del poder público.
- b) La Constitución de la República en su artículo 226, prescribe: "Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la Ley; tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución".
- c) El Art. 227 de la norma ibídem establece: "La administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige, por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación".



- d) El Art. 87 de la Ley Orgánica de Educación Superior-LOES, contempla como requisito previo a la obtención del Título, que las y los estudiantes deben acreditar servicios a la comunidad mediante prácticas o pasantías pre profesionales, que se realizarán en coordinación con organizaciones comunitarias, empresas e instituciones públicas y privadas relacionadas con la respectiva especialidad.
- e) En armonía con lo dispuesto en la LOES, el Consejo de Educación Superior emitió el Reglamento de Régimen Académico, cuerpo normativo en que se define, entre otros aspectos, su objeto, alcances y modalidades.
- f) La Ley Orgánica del Servicio Público señala: Art. 59.- Las instituciones del sector público podrán celebrar convenios o contratos de pasantías con estudiantes de institutos, universidades y escuelas politécnicas, respetando la equidad y paridad de género, discapacidad y la interculturalidad; que estos convenios o contratos no originan relación laboral ni dependencia alguna, no generan derechos ni obligaciones laborales o administrativas y se caracterizan por tener una duración limitada...".
- g) El Reglamento General a la Ley Orgánica del Servicio Público establece: Art. 149.- Convenios o contratos de pasantías o prácticas.- Las instituciones del sector público, podrán celebrar convenios o contratos de pasantías con estudiantes de institutos, universidades y escuelas politécnicas, reconocidas por el organismo competente en el país, conforme el art. 59 de la Ley Orgánica del Servicio Público, mismas que se sustentarán en convenios previamente celebrados con las respectivas instituciones del sistema de educación superior".
- h) El art. 53 del Reglamento de Régimen Académico del Consejo de Educación Superior, establece: "Prácticas pre profesionales y pasantías en las carreras de tercer nivel. - Las prácticas pre profesionales y pasantías de tercer nivel son actividades de aprendizaje orientadas a la aplicación de conocimientos y/o al desarrollo de competencias profesionales. Estas prácticas se realizarán en entornos organizacionales, institucionales, empresariales, comunitarios u otras relacionadas al ámbito profesional de la carrera, sean públicos o privados, nacionales o internacionales. Las prácticas profesionales se subdividen en dos componentes: 1.- Prácticas laborales, de naturaleza profesional en contextos reales de aplicación; y 2.- Prácticas de servicio comunitario, cuya naturaleza es la atención a personas, grupos o contextos de vulnerabilidad. (...) Las prácticas profesionales no generan ningún vínculo u obligación laboral. La experiencia laboral podrá ser reconocida como práctica preprofesional, incluidas las horas de servicio a la comunidad, siempre y cuando las actividades realizadas resulten



pertinentes al perfil de egreso, lo cual debe ser validado por evidencias definidas por las IES..."

- i) El art. 55 del mismo reglamento de Régimen Académico, señala en relación a la realización de las prácticas preprofesionales o pasantías, lo siguiente: "Los planes, programas y/o proyectos para las prácticas preprofesionales y pasantías de cada carrera podrán ser desarrollados contando con la participación de los diferentes sectores de la sociedad, según los mecanismos establecidos por cada IES. Las prácticas preprofesionales o pasantías pueden realizarse dentro o fuera de la IES, siempre que sean de carácter formativo y supongan la aplicación o integración de conocimientos o competencias profesionales desarrolladas a lo largo del proceso de enseñanza-aprendizaje. La institución receptora emitirá un informe periódico o final sobre la ejecución de las prácticas. Cuando las prácticas sean estrictamente académicas, éstas requerirán de un tutor, para lo cual la IES mantendrá un convenio con la entidad receptora. En el caso de que el proceso de prácticas en la institución receptora no se ajuste a lo establecido en el plan de trabajo, la IES deberá establecer los correctivos correspondientes. Los planes, programas y/o proyectos de prácticas preprofesionales (incluyendo las de servicio comunitario) podrán ser coordinadas, monitoreadas o evaluadas por personal académico o personal de apoyo académico, de acuerdo con la planificación del IES".
- j) El Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Tulcán, es una entidad, con autonomía política, administrativa y financiera, con competencias para promover el desarrollo local y sustentable del territorio cantonal, atendiendo las diferentes necesidades de la ciudadanía, a través de la implementación de políticas públicas cantonales en el marco de sus competencias constitucionales y legales. Mediante credenciales emitidas por el Consejo Nacional Electoral, Delegación del Carchi, y la Junta Provincial Electoral del Carchi, de fecha 14 de mayo del 2023, el Señor Dr. Andrés Santiago Ruano Paredes, fue electo como Alcalde del Cantón Tulcán, para el periodo comprendido de mayo 2023 hasta mayo 2027.

#### **Instituto Superior Tecnológico Liceo Aduanero. "ISTLA".**

El Instituto Superior Tecnológico Liceo Aduanero, fue creado mediante Acuerdo Ministerial N° 210 de 09 de febrero de 2000, emitido por el Ministerio de Educación y Cultura, y posteriormente el Consejo Nacional de Educación Superior "CONESUP" registra al ISTLA con número 10-008 con fecha 11 de julio de 2011; y, quien lo reconoce como Instituto Superior mediante Acuerdo N° 155 de 05 de Noviembre de





2003; y, el 18 de mayo del 2016 obtiene la Acreditación Mediante Resolución N° 423-CEAACES-SE-12-2016.

"ISTLA", institución sin fines de lucro, con autonomía académica, administrativa, financiera, orgánica, con capacidad de autogestión académica y científica para el cumplimiento de su misión, visión, fines y objetivos en la formación de profesionales en disciplinas técnicas y tecnológicas, mismas que se rige por la Constitución de la República del Ecuador, la Ley Orgánica de Educación Superior, su Reglamento General, Ley de Creación, Estatuto-Reglamento y Resoluciones expedidas por el Consejo de Educación Superior CES, el Consejo de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior CACES, así como de sus políticas que se expidan para el efecto.

#### **CLÁUSULA SEGUNDA. -OBJETO:**

El presente convenio específico tiene por objeto instrumentar la cooperación interinstitucional para el desarrollo de actividades de prácticas preprofesionales, con los estudiantes de la carrera de Tecnología Superior en Contabilidad, Comercio Exterior, Seguridad y Prevención de Riesgos Laborales, Seguridad e Higiene del Trabajo, Educación Inicial, Asistente en Educación Inclusiva, Desarrollo Infantil Integral, que oferta el Instituto, en horarios específicos con forme a la disponibilidad de tiempo, en coordinación con el "GADM-TULCAN".

#### **CLÁUSULA TERCERA. - OBJETIVOS GENERALES.**

1. Coordinar e integrar capacidades, esfuerzos y recursos de tipo técnico, tecnológico y administrativo de las dos instituciones, para formar profesionales en todas las carreras de grado que oferta el "ISTLA" y de esta forma entregar al país profesionales de calidad.
2. Desarrollar programas educativos, sociales y culturales vinculados con las comunidades.
3. Elaborar artículos científicos y otras publicaciones.
4. Organizar seminarios, congresos, programas especializados e investigaciones científicas de manera conjunta.
5. Capacitación mutua entre el "ISTLA" y el "GADM-TULCÁN" de forma permanente y continua al personal docente en los ámbitos académicos, pedagógicos, científicos y culturales de ambas instituciones.
6. Instrumentar otras formas de colaboración que no se expresen en el presente documento y que sean acordadas por las partes, mediante convenios específicos, los mismos que deberán hacer referencia al presente Convenio Marco.



#### CLÁUSULA CUARTA. - OBJETIVOS ESPECÍFICOS.

1. Dar las facilidades entre las partes intervinientes en el presente convenio con la finalidad de que el mismo sea ejecutado de la mejor manera y en beneficio mutuo.
2. Facilitar a los estudiantes del "ISTLA" la realización de prácticas preprofesionales (clausula sexta del presente convenio) a los estudiantes de la carrera de Tecnología Superior en Contabilidad, Comercio Exterior, Seguridad y Prevención de Riesgos Laborales, Seguridad e Higiene del Trabajo, Educación Inicial, Asistente en Educación Inclusiva, Desarrollo Infantil Integral, que oferta el Instituto, en horarios específicos conforme a la disponibilidad de tiempo, en coordinación con el "GADM-TULCÁN".
3. Desarrollar, articular y coordinar acciones tendientes a cooperación interinstitucional entre el Instituto Superior Tecnológico Liceo Aduanero "ISTLA" y "el "GADM-TULCÁN", para que realicen estudios de formación profesional de 3er Nivel en todas las carreras que oferta el "ISTLA", en el ámbito de la educación superior.

#### CLÁUSULA QUINTA. - RESPONSABILIDADES COMPARTIDAS.

Ejecutar el presente convenio, con la mayor ética, apego a la ley y siempre buscando la calidad, en base a diálogo de las dos instituciones que permita tomar decisiones de consenso.

#### CLÁUSULA SEXTA. – PRÁCTICAS PREPROFESIONALES y/o VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD.

El Reglamento de Régimen Académico del CES, referente a la Vinculación, Prácticas Preprofesionales y Redes Académicas, expresa lo siguiente:

**Artículo 40.- Vinculación con la sociedad.** - La vinculación con la sociedad hace referencia a la planificación, ejecución y difusión de actividades que garantizan la participación efectiva en la sociedad y la responsabilidad social de las instituciones del Sistema de Educación Superior con el fin de contribuir a la satisfacción de necesidades y la solución de problemáticas del entorno, desde el ámbito académico e investigativo.

La vinculación con la sociedad deberá articularse al resto de funciones sustantivas, oferta académica, dominios académicos, investigación, formación y extensión de las IES en cumplimiento del principio de pertinencia. En el marco

4

P



del desarrollo de la investigación científica o artística de las IES, se considerará como vinculación con la sociedad a las actividades de divulgación científica, a los aportes a la mejora y actualización de los planes de desarrollo local, regional y nacional, y a la transferencia de conocimiento y tecnología.

La divulgación científica o artística consiste en transmitir resultados, avances, ideas, hipótesis, teorías, conceptos, productos artísticos y en general cualquier actividad científica, artística, tecnológica a la sociedad; utilizando los canales, recursos y lenguajes adecuados para que ésta los pueda comprender y asimilar la sociedad.

**Artículo 41.- Planificación de la vinculación con la sociedad.** - La planificación de la función de vinculación con la sociedad, podrá estar determinada en las siguientes líneas operativas:

- a) Educación continua;
- b) Prácticas preprofesionales;
- c) Proyectos y servicios especializados;
- d) Investigación;
- e) Divulgación y resultados de aplicación de conocimientos científicos;
- f) Ejecución de proyectos de innovación;
- g) Ejecución de proyectos de servicios comunitarios o sociales; y,
- h) Otras determinadas por la IES en correspondencia con su naturaleza y en ejercicio de su autonomía responsable.

Las IES podrán crear instancias institucionales específicas, incorporar personal académico y establecer alianzas estratégicas de cooperación interinstitucional para gestionar la vinculación con la sociedad.

**Artículo 42.- Prácticas preprofesionales y pasantías en las carreras de tercer nivel.**

Las prácticas preprofesionales en las carreras de tercer nivel son actividades de aprendizaje orientadas a la aplicación de conocimientos y/o al desarrollo de competencias profesionales. Estas prácticas se realizarán en entornos organizacionales, institucionales, empresariales, comunitarios u otros relacionados al ámbito profesional de la carrera, públicos o privados, nacionales o internacionales.

Las prácticas preprofesionales se subdividen en dos (2) componentes:

- a) Prácticas laborales, de naturaleza profesional en contextos reales de aplicación; y,
- b) Prácticas de servicio comunitario, cuya naturaleza es la atención a personas, grupos o contextos de vulnerabilidad.

Las prácticas preprofesionales podrán realizarse a lo largo de toda la formación de la carrera, de forma continua o no; mediante planes, programas y/o proyectos cuyo alcance será definido por la IES. Las prácticas deberán ser coherentes con los resultados de aprendizaje y el perfil de egreso de las carreras; y, cada IES, en ejercicio de su autonomía responsable, determinará los mecanismos y requerimientos para su registro y evaluación.

Las prácticas preprofesionales no generan ningún vínculo u obligación laboral. La experiencia laboral podrá ser reconocida como práctica preprofesional, incluidas las horas de servicios a la comunidad, siempre y cuando las actividades realizadas resulten pertinentes al perfil de egreso, lo cual debe ser validado por evidencias definidas por las IES.

Cuando las prácticas preprofesionales se realicen bajo la figura de pasantías serán reguladas por la normativa aplicable a las pasantías, sin modificar el carácter y los efectos académicos de las mismas.

**Artículo 43.- Características y componentes de las prácticas preprofesionales y pasantías en las carreras de tercer nivel.** - La IES, en ejercicio de su autonomía responsable, asignará a cada carrera un rango de horas y/o créditos destinados a las prácticas preprofesionales dentro de la malla curricular, considerando lo siguiente:

1. Para las prácticas laborales se deberá contar con un mínimo de 240 horas, a excepción de las carreras de técnico superior en cuyo caso se deberá considerar un mínimo de 192 horas;
2. Para las prácticas de servicio comunitario se deberá contar con un mínimo de sesenta horas; y,
3. Ninguna carrera podrá tener dentro de su malla más del diez por ciento (10%) de las horas destinadas a prácticas preprofesionales.

(u)

(u)



Las horas y/o créditos de cada componente de las prácticas preprofesionales son objeto de homologación o convalidación siempre que se hayan completado en su totalidad, según lo establecido en la normativa interna de cada IES, hasta un máximo de diez (10) años posteriores a la realización de las mismas, siempre que correspondan a los objetivos de aprendizaje de la práctica pre profesional de destino.

**Artículo 44.- Realización de las prácticas preprofesionales.** - Los planes, programas y/o proyectos para las prácticas preprofesionales de cada carrera podrán ser desarrollados contando con la participación de los diferentes sectores de la sociedad, según los mecanismos establecidos por cada IES.

Las prácticas preprofesionales pueden realizarse dentro o fuera de la IES, siempre que sean de carácter formativo y supongan la aplicación o integración de conocimientos o competencias profesionales desarrollados a lo largo del proceso de enseñanza - aprendizaje. La institución receptora emitirá un informe periódico o final sobre la ejecución de las prácticas. Cuando las prácticas sean académicas, estas requerirán de un responsable, para lo cual la IES mantendrá un convenio u otros instrumentos con la entidad receptora. En el caso de que el proceso de prácticas en la institución receptora no se ajuste a lo establecido en el plan de trabajo, la IES deberá establecer los correctivos correspondientes.

Los planes, programas y/o proyectos de prácticas preprofesionales (incluyendo las de servicio comunitario) deberán ser coordinados, monitoreados o evaluados por personal académico o personal de apoyo académico, de acuerdo con la planificación de la IES.

**Artículo 45.- Acreditación de ayudantías de docencia e investigación como prácticas preprofesionales.** - Los estudiantes podrán realizar sus prácticas preprofesionales mediante ayudantías de cátedra o de investigación cuando, en correspondencia con sus requerimientos institucionales, las IES los seleccionen por su desempeño académico. Las ayudantías de docencia o de investigación podrán ser remuneradas o no, según la normativa interna institucional, y serán planificadas y evaluadas de acuerdo con el modelo educativo de la IES y sus requerimientos académicos para ser acreditadas como prácticas preprofesionales.

2



**Artículo 46.- Convalidación de actividades extracurriculares como prácticas preprofesionales.** - Las actividades extracurriculares que contribuyan a la aplicación de conocimientos y al desarrollo de competencias profesionales serán susceptibles de convalidación con las prácticas preprofesionales. Las IES definirán en su normativa interna, aquellas actividades extracurriculares que son convalidables con las prácticas preprofesionales.

**CLÁUSULA SÉPTIMA. - OBLIGACIONES DE LAS PARTES:**

**Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Tulcán, se obliga a:**

1. Facilitar sus instalaciones y brindar orientación y capacitación técnica y profesional al practicante, dentro de su área de formación académica.
2. Permitir sus instalaciones a los estudiantes del "ISTLA", con la finalidad de que los mismos puedan realizar sus prácticas Preprofesionales (pasantías) y/o vinculación con la Sociedad correspondientes.
3. Evaluar las prácticas de los profesionales en formación.
4. Expedir la certificación de Prácticas Preprofesionales (pasantías) y/o Vinculación con la sociedad correspondiente emitiendo el número de horas asistidas y su rendimiento cualitativo.
5. Colaborar en la organización y planificación de conferencias, seminarios, cursos y work shops conjunto con el "ISTLA".
6. Emitir sugerencias y recomendaciones por escrito en función de la evaluación al "ISTLA" para mejorar los procesos de aprendizaje e interrelación.

**Instituto Superior Tecnológico Liceo Aduanero, se obliga a:**

1. Planificar y desarrollar los programas formativos, que respondan a las necesidades del mercado laboral con participación del sector productivo.
2. Dirigir y conducir las actividades de formación del practicante en coordinación con el "GADMT".
3. Supervisar, evaluar y certificar las actividades formativas de los estudiantes en conjunto con el "GADMT".
4. Coordinar con "GADM-TULCAN" el mecanismo de monitoreo y supervisión de las actividades que desarrolla el practicante.
5. Brindar a los funcionarios del GADMT, esposos/as e hijos; así como del personal de administrativo y de planta, beneficios económicos (descuentos) por definir para estudios superiores en el ISTLA.
6. Brindar la Capacitación en el área que sea requerida a los funcionarios que laboran en el GADMT.



EL/LA ESTUDIANTE, se obliga a:

1. Acatar las responsabilidades que se le asignen y las orientaciones formativas.
2. Desarrollar sus prácticas preprofesionales y de vinculación con disciplina y ética.
3. Cumplir con el desarrollo del Plan Específico de Aprendizaje que aplique el GADMT, en común acuerdo con el ISTLA.
4. Sujetarse a las disposiciones administrativas internas que le señale el GADMT.

#### CLÁUSULA OCTAVA. - NORMAS DE FUNCIONAMIENTO Y TRAMITACION:

Los programas y/o proyectos a desarrollar en el marco del presente convenio de colaboración deberán ser aprobados por los órganos competentes de ambas instituciones, sometiéndose ambas partes a comunicarse mutuamente la aprobación del proyecto y/o programa de actuación.

A tal efecto los derechos y obligaciones de cada una de las partes, establecidos en los proyectos y/o programas, comenzarán a ser ejecutados desde la fecha en que ambas instituciones tengan conocimiento de la aprobación del proyecto y/o programa, para lo cual se establecerán planes de trabajo, que deberán ser estipulados, en convenios específicos, en los cuales deberán siempre referenciar el presente convenio marco.

#### CLÁUSULA NOVENA. - DURACIÓN:

Se establece como plazo de vigencia del presente convenio de dos años (2 años), contados a partir de la fecha de su firma y podrá renovarse en forma expresa y por escrito, si el "GADM-TULCAN" o el "ISTLA" no manifiestan su voluntad de modificarlo o darlo por terminado, notificando para el efecto por escrito con treinta días (30) de antelación a la fecha de expiración.

Cualquiera de las partes puede dar por terminado anticipadamente el presente convenio de Cooperación institucional, sin derecho a reclamo o indemnización de ningún tipo, bastando una comunicación escrita, sin perjuicio de mantener los beneficios ya otorgados cuando este convenio estuvo vigente.

#### CLÁUSULA DECIMA. – TERMINACIÓN ANTICIPADA:

El presente convenio podrá finalizar en forma anticipada por las siguientes causales:

- a) Por decisión de una de las partes, con antelación a su vencimiento mediante aviso escrito a la contraparte, notificándola con treinta (30) días de anticipación;



- b) Por causa de fuerza mayor que, por mutuo entendimiento que haga imposible su cumplimiento; y,
- c) Por mutuo acuerdo de las partes.

En el caso de terminación de este convenio, a los estudiantes beneficiarios que se encuentren ya matriculados en el "ISTLA" dentro de los programas ofertados anteriormente se les permitirá completar sus estudios bajo los términos negociados en el presente convenio.

#### CLÁUSULA DECIMA PRIMERA. - TERMINACION DEL CONVENIO:

El presente convenio podrá darse por terminado por las siguientes causas:

1. Por vencimiento del plazo estipulado en la Cláusula Quinta.
2. Por decisión unilateral de darlo por terminado, siempre que se contemple incumplimiento por una de las partes.
3. Por mutuo acuerdo de las partes.
4. Por causas de fuerza mayor o caso fortuito, de conformidad con lo dispuesto en las leyes y reglamentos.
5. Por incumplimiento de cualquiera de las obligaciones por parte de él/la Practicante y específicamente las contempladas en la cláusula Tercera del presente convenio.

Se considera incumplimiento de las partes cuando, el objeto y los compromisos asumidos no se efectúan de acuerdo a lo estipulado en el presente convenio; para el efecto.

#### CLÁUSULA DECIMA SEGUNDA. - ADMINISTRACIÓN DEL CONVENIO:

Para el logro de los objetivos y cumplimiento de los compromisos establecidos en el presente convenio, las partes acuerdan designar un administrador, cuyos datos son los siguientes:

Delegado por el GADM-TULÁN:

Nombre: Eco. Karina Duarte  
Cargo: Jefa de Talento Humano  
Teléfono: 0983373702  
E-mail: karina.duarte@gmtulcan.gob.ec

Handwritten initials and a signature in the bottom right corner.



**Delegado por el ISTLA:**

Nombre: MBA. Cristina Suárez

Cargo: Directora de Vinculación

Teléfono: 0997629038

E-mail: [cristina.suarez@liceoaduanero.edu.ec](mailto:cristina.suarez@liceoaduanero.edu.ec)

**CLÁUSULA DECIMA TERCERA. - DECLARACION ESPECIAL:**

Por la naturaleza de este convenio, no se genera ningún compromiso de índole laboral ni económica entre las partes, ni con relación al estudiante.

**CLÁUSULA DECIMA CUARTA. - CONTROVERSIAS:**

Las partes manifiestan que llevarán a cabo todas las acciones necesarias para el cumplimiento del presente convenio. Para el supuesto de controversias, estas buscarán solucionarlas de mutuo acuerdo al más alto nivel en cada una de las instituciones. En caso de falta de resolución del conflicto por este medio, las partes acuerdan someterse a la mediación como método alternativo de solución de conflictos, ante el Centro de Mediación del Consejo de la Judicatura.

En caso de persistir discrepancias en la interpretación, cumplimiento y ejecución del presente convenio y cuando no fuere posible llegar a un acuerdo amistoso entre las partes, estas renuncian fuero y se someten a los jueces competentes de la ciudad de Tulcán, al trámite sumario determinado en la Ley.

**CLÁUSULA DECIMA QUINTA. - CONFIDENCIALIDAD:**

Tanto el "ISTLA" como el "GADM-TULCAN", convienen en que toda la información que llegue a su conocimiento de la otra parte, debido a la ejecución del presente convenio será considerada confidencial. Por lo tanto, estará prohibida su utilización en beneficio propio o de terceros. El incumplimiento de esta obligación será causal para dar por terminado este convenio.

**CLÁUSULA DECIMA SEXTA. - DOMICILIO DE LAS PARTES:**

"GADM-TULCAN".- Parque principal en la calle Olmedo y 10 de agosto, con correo institucional [info@gmtulcan.gob.ec](mailto:info@gmtulcan.gob.ec) contactos (06) 2980400.

"ISTLA".- Avenida Eugenio Espejo y Capitán Espinoza de los Monteros, Parroquia San Francisco, cantón Ibarra, provincia de Imbabura, con correo institucional [itslaibarra@liceoaduanero.edu.ec](mailto:itslaibarra@liceoaduanero.edu.ec) contactos +59362512219 Ext. 100 / +593992031035.

**CLÁUSULA DECIMA SÉPTIMA. - ACEPTACIÓN Y SUSCRIPCIÓN:**

Libre y voluntariamente previo el cumplimiento de todos y cada uno de los requisitos exigidos por la ley, las partes declaran expresamente su aceptación a todo lo acordado en el presente convenio de Cooperación Interinstitucional, a cuyas estipulaciones se someten y para constancia suscriben este instrumento en tres ejemplares de igual contenido y valor, a los 16 días del mes de agosto del año dos mil veintitrés.



Dr. Andres Ruano Paredes  
ALCALDE DEL GADM-TULCAN.



Mgtr. Maria Emperatriz Fuertes.  
RECTORA DEL "ISTLA"